

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации «Бухгалтер организации государственного сектора» (далее – программа) разработана ООО «Новая Академия» на основе Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Профстандарта 08.002 «Бухгалтер».

Цель обучения: Целью повышения квалификации является повышение уровня новых знаний, умений и навыков, соответствующих требованиям профессионального стандарта для занятия данным видом профессиональной деятельности.

Категория слушателей: К освоению программы допускаются лица в возрасте от 18 лет: имеющие высшее либо среднее специальное образование; получающие среднее специальное и (или) высшее образование.

Форма обучения: заочная (без отрыва от производства), с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем программы: 72 академических часа (64 часа – обучение, 8 часов – итоговая аттестация)

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения содержания Программы слушатели должны:

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, а также трудовое, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- методы финансового анализа и финансовых вычислений;
- теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации государственного сектора.

уметь:

- организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе организации государственного сектора;
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и

- формировать учетную политику экономического субъекта;
- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
 - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации государственного сектора;
 - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
 - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
 - осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов;
 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность организации государственного сектора.

владеть:

- методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- методами установления причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период;
- методами оценивания потенциальных рисков и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;
- методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название темы	Всего часов
	Обучение	64
1	1. Ведение бухгалтерского учета в организациях государственного сектора	8
2	2. Правовые основы и правовое регулирование деятельности государственных (муниципальных) учреждений	8
3	3. Информационные бухгалтерские и справочные правовые системы	10
4	4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций государственного сектора	10
5	5. Организация казначейского исполнения бюджета.	10
6	6. Порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля	10
7	7. Налогообложение	8
	Итоговая аттестация (тестирование)	8
	ИТОГО	72